



# Proceso de Inscripción Digital



## Solicitud y Requisitos de Admisión

Se envía a los padres de familia por correo electrónico la documentación y los requisitos de ingreso.



## Recepción de solicitud y documentación requerida

Los padres de familia enviarán de manera digital la solicitud de admisión y la documentación y los datos solicitados.



## Evaluaciones

Se programarán entrevistas académicas y psicológicas, según el grado a ingresar vía remota.



## Autorización de Ingreso

El Departamento de Admisión les informará vía correo electrónico sobre los resultados de las evaluaciones.



## Pago de Inscripción

Una vez autorizado el ingreso, recibirá mediante correo electrónico el estado de cuenta para que pueda realizar el pago.



## Documentación Requerida

- **Acta de nacimiento \***
- CURP (Clave Única de Registro de Población) de Alumno, Papá y Mamá.
- 2 fotografías tamaño credencial blanco y negro del Alumno y 1 fotografía a color de cada padre de familia.
- Cartilla de vacunación (*aplica desde Estimulación Temprana hasta primaria*)
- **Calificaciones de grados anteriores internas y oficiales** (*aplica a partir de 1° preescolar*)\*
- **Calificaciones internas del grado que cursa hasta la fecha** (*al concluir el ciclo actual deberá entregar las calificaciones finales*)\*
- Carta membretada del colegio anterior de NO adeudo en colegiaturas
- **Carta de conducta del colegio anterior \***
- **Constancia de comprobación de ingresos \***
- En caso de ser ex-alumno(a) el padre o la madre, adjuntar documento que lo acredite.
- **Comprobante de domicilio actual con fecha de vencimiento no mayor a tres meses\***
- Dictamen médico de salud (*aplica para secundaria*)
- Carta Asignación (*solo en el caso de ingreso a PE, 1° o 7°*)
- **Identificación oficial con foto (INE o pasaporte) del Padre, Madre o Tutor por ambos lados \***

**El alumno por registrar deberá cumplir con el requisito de edad para el grado en que haya sido admitido.**



## Digital Registration Process



**1**

### Registration requirements

Parents will receive by email the enrollment requirements.



**2**

### Submit application and requirements documents.

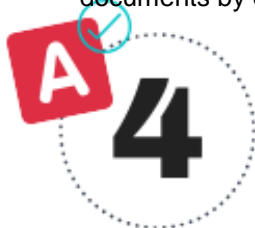
Parents should return the Digital Application for Admission and required documents by email.



**3**

### School Evaluations

Academic and psychological remotely interviews will be scheduled, according to the student's grade.



**4**

### Enrollment Authorization.

Parents will be informed about the enrollment results.



**5**

### Registration Payment

Once the student has been admitted, the parents will receive the statement by email to proceed to make the registration payment.



## Required Documentation

All the original documents will be returned

- **Birth certificate.**
- CURP (Student, Father and Mother).
- 2 black and white photos of the student and one color photo of each parent (wallet size).
- Immunization record (*apply from Early development to Elementary students*).
- **All prior report cards (current).**
- **Internal report cards (to date) of the grade the student is taking (at the end of the current cycle you must submit the final report card).**
- **Statement of liability from former educational institution indicating there are No outstanding debts.**
- Evaluation of conduct form the former school.
- **Income Statement.**
- In case of either parent was former student, please attach evidence.
- **Proof of address.**
- Health report from a doctor (*apply for Middle School*).
- SE School Assignment – Document.
- **Parents ID** Parents photo ID (**Both sides**).

**Upon registration, the student must meet the required age established by the school, according to the grade entered.**